

Alvis

Ansökan Vuxenutbildningen

Beskrivning

Under utbildningstillfället går vi igenom grundläggande uppgifter som gäller för ansökan i Alvis. Allt från att skapa kursutbud, webbansökan till att behandla inkomna ansökningar. Vi går även vidare och tittar på den enskilda sökande och deras ansökningar. Vi tittar på hur man arbetar löpande under pågående ansökningsperiod och vilka verktyg som finns för att effektivisera arbetet.

- Kurskatalog (skapa sökbart kursutbud, kurser och kurspaket)
- Webbansökan (publika sidor)
- Ansökningar (behandling av ansökningar)
- Kursplacering

Vem riktar sig utbildningen till?

Den som ska jobba med ansökningar. Det kan vara en nyanställd administratör eller vägledare alt. någon som har behov av repetition. Deltagaren kan jobba antingen i kommunen alt. som administratör eller vägledare på en skola med upphandlad utbildning.

Förkunskapskrav

Inga förkunskapskrav krävs.

Vad kan du förvänta dig av utbildningen?

Deltagaren kommer att kunna skapa kursutbud i Alvis och göra det sökbart för sökande. Deltagaren kommer även få kunskaper om hur inkomna ansökningar behandlas med hjälp av olika verktyg samt hur kursplaceringen hanteras i Alvis.

Tid: kl. 9.30 – 16.30
Var: Första långgatan 21 i Göteborg
Pris: 3 500 kr (inkl. fika och lunch)

Varmt välkommen önskar vi på

